



Životní cyklus spolupracovníka – manuál pro místní radu

Tento materiál má sloužit pro potřeby MR jako rychlá pomůcka obsahující procesní postupy při přijímání zájemců o vstup do Sdružení, event. při dalších změnách (stěhování, odchod, úmrtí...).



1. Úvodní seznámení se s rodinou Dona Boska (seznamovací období)

	Doporučuje se cca 1 rok
MR	Zbytečně neprotahovat, aby se zájemce o formaci nestal přítěží pro společenství a aby formace někam směřovala. Není třeba hlásit PR.



X. Formační společenství

MR	Upřednostňuje se pro zájemce v počáteční formaci, ale formace může probíhat i individuálně v rámci místního společenství, pokud není možné formační společenství vytvořit.
	MR hlásí vznik společenství a jména vedoucích provinciálnímu rádci pro formaci formace@asczech.cz .

2. Předaspirantát

	2 roky
MR	Zahájení předaspirantátu jednotlivých zájemců schvaluje MR. Předpokladem je, že nejsou žádné překážky , které by již předem vylučovaly vstup do Sdružení (např. církevní tresty, veřejné pohoršení, vážná duševní nemoc, nesouhlas manžela/manželky, apod.). Pro vstup civilně rozvedených osob do Sdružení salesiánů spolupracovníků stanoví provinciální rada tyto podmínky (zápis z jednání PR, 14. 10. 2006) : <ul style="list-style-type: none">• Rozvedená osoba žije v souladu s učením církve a přistupuje ke svátostem.• Doporučuje se minimální doba mezi rozvodem a vstupem do Sdružení 5 let, předaspirantát lze zahájit nejdříve 2 roky po rozvodu.
	MR hlásí zahájení předaspirantátu (a případně ukončení) provinciálnímu rádci pro formaci formace@asczech.cz . Potřebné údaje: jméno, věk, e-mail, společenství, datum zahájení, odpovědná osoba (vedoucí formačního společenství, místní rádce pro formaci nebo formátor).
MR	Na konci předaspirantátu je vhodné doporučit předaspirantům sebereflexi se zhodnocením dosavadního průběhu formace . Tato sebereflexe je záležitostí formátorů na místní úrovni, není třeba informovat provinciální radu.

3. Aspirantát

	1 rok
MR	Aspirantát zahajují ti, kdo se rozhodli přijmout závazek žít a pracovat jako salesiáni spolupracovníci, požádali o zahájení aspirantátu místní radu a ta jim udělila svůj souhlas a schválila jim osobní formátory . Členové místní rady mají být již dříve o přípravě uchazeče informováni natolik, aby dokázali o této žádosti zodpovědně rozhodnout. Spolupracovnícký aspirantát je začátkem plného života ve Sdružení (tj. aspirant dostává Zpravodaj, platí příspěvky, je uveden v adresáři Sdružení).
	Aspirant vyplní evidenční list (ke stažení na webu v sekci Ke stažení – Formuláře http://www.asczech.cz/rs/download.php?sekce=3) a MR ho zašle elektronicky provinciálnímu rádci pro formaci na formace@asczech.cz , originál dokumentu MR doručí provinciálnímu sekretáři .

Doporučení:

Zkrácení aspirantátu více než o měsíc by mělo být zcela výjimečné. Naopak aspirantát delší než dva roky se nedoporučuje.

Samotné zahájení aspirantátu se koná pokud možno při duchovní obnově při mši svaté za účasti společenství, aby byla zvýrazněna skutečnost, že se jedná o záležitost všech spolupracovníků.

Na konci aspirantátu je nutná sebereflexe se zhodnocením dosavadního průběhu formace. Tato sebereflexe je součástí žádosti o vstup do Sdružení.

4. Vstup do Sdružení

MR Na závěr své počáteční formace **předloží aspirant místní radě písemnou žádost o vstup do Sdružení a sebereflexi aspiranta** (co mě vede do Sdružení), **eventuálně souhlas manžela/manželky**. Vyžaduje se, aby žadatel dosáhl plnoletosti. Žádost o vstup je ke stažení na webu v sekci: Ke stažení – Formuláře: <http://www.asczech.cz/rs/download.php?sekce=3>



MR **připojí své vlastní vyjádření a vyjádření osobních formátorů** a dokumenty **předá** provinciálnímu koordinátorovi.

PR PR **rozhodne o přijetí** na základě doporučení MR a osobního seznámení se s aspirantem při akcích pořádaných Sdružením. Termín slibů je nutné domluvit s PR po schválení.

5. Změna společenství



Hlásí MR, odkud **dotyčný odchází**, provinciálnímu sekretáři sekretar@asczech.cz.

6. Odchod ze Sdružení

MR Spolupracovník/ce, který/á má v úmyslu na základě vlastního rozhodnutí ukončit své členství ve Sdružení, **předloží místní radě písemné prohlášení**, ve kterém vyjádří své rozhodnutí.



MR **předá originál prohlášení** provinciálnímu sekretáři sekretar@asczech.cz.

7. Vyloučení

MR Rozhodnutí vyloučit z vážných důvodů některého z členů Sdružení musí provést **provinciální rada na základě odůvodněné žádosti místní rady**. Provede to v duchu lásky a otevřenosti poté, co si ověřila, že způsob jeho života není v souladu se základními zásadami vyjádřenými ve Stanovách a Pravidlech (Pravidla čl. 14 § 2 a n.)



Rozhodnutí je dotyčnému sděleno písemně. Kopii předá sekretář provinciální rady místní radě.

8. Úmrtí



MR hlásí provinciálnímu sekretáři sekretar@asczech.cz.

Zkratky a symboly:

MR Místní rada

PR Provinciální rada



Provinciální koordinátor



Provinciální sekretář



Provinciální rádce pro formaci



Doba trvání



Nahlásit provinciální radě



Předání dokumentů



Písemné sdělení